

HEZITZAILE ETA FAMILIENTZAT

JARDUNBIDE EGOKIAK

I t urria: "Prodiscat", "Guía de la dislexia para padres" et a "Guía para ent ender la dislexia".

... **ikaskuntza zailtasun** zein

dislexia diagnostikoa dut en haur eta
ikasleen beharrei erantzuteko.

*(COVID-19rengatik eman den konfinamedurako)



TEKNOLOGIA DIGITALAK



ANTOLAMENDUA



EDUKI KURRIKULARRAK



ALDERDI EMOZIONALA

- **Euskarri** anitzak; **bisualak** zein **entzumenezkoak** erabiltzen irakatsi:
- ☒ Mapa-mentalak, eskemak, Power-Point, filmeak, dokumentuak, audio formatuak,... etab.
- Material **manipulatiboak** proposatu: Erregletak, txobxak...
- Gaien **mapa-kontzeptualak** sortu.
- **Hiztegi** eta **glosarioak** sortu ulermena zihurtatzeko.
- **Hitz klabeen** gidoia eskaini (gai bakoitzaren aurretik).
- **Txantilo** eta testu **ereduak** irisgarri egon daitezela: Deskripzioa, narrazioa,...
- Esaldiak osatzeko **arauak** eskaini.
- Lokailu, izenondo, aditzondo etab.en txantiloak sortu eta eskaini.
- **Hiztegi tekniko** eta **espezifiko** argitu.
- Baimendu, **idatzizkoak ez diren entregak**: grafikoak, marrazki, bideoak, audioak, etab.
- Arau **mnemoteknikoak** erabiltzen irakatsi:
- ☒ Ideogramak, formula bisualak, pauta erritmikoak...
- Testu luzeak **zatitu** eta **ulermena zihurtatu** (galderak)
- Irudien bitartez lantzen dutena **irudikatze**ko baliabideak eskaini (irudimena)
- **Ikaskuntza teknikak** irakatsi: Laburpenak, eskemak, mapa-mentalak...
- **Helburuak** modu **mailakatuan** aurkeztu eta hauen jarraipena eraman.
- **Denbora gehiago** eskaini.
- **Tipografia** argitu (Arial, Verdana, Tahoma) + letren eta ilaren arteko **espazioa** handitu.
- Hizkuntza ez gardenetan, **ahozkohizkuntza** gailendu.
- **Diktaketak**, **audio** bitartez luzatu (erritmoak moteldu, erreparasatu eta errebobinatze)
- Erantzun anitzeko galdetegi eta galdera irekiak saihestu.
- **Galdera zehatzak** eta **erantzun labur** edo **loturazkoak**.
- Bigarren mailako lanak/eskakizunak alde batera utzi.
- Argibide/pausu anitz dituen agindu edo instrukzioak ekidin.
- Lanerako irizpideak zehaztu.

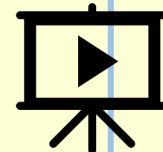


- **Erlaxazio teknikak** erabili.
- **Gaitasunetan** sinetsi/sinetsarazi.
- Presiopean lan egin dezaten saihestu.
- Egunero **aisialdirako** uneak utzi.
- Irakurketa **ingurune eroso** eta **erlaxatua** sortu.
- Irakurketarekiko **testuinguru ludiko** eta **dinamikoak** sortu.
- Familia eta hezitzaile/profesionalen arteko **komunikazio** zuzen eta eraginkorra ahalbidetu.



- Entzumen bitarteko testu irakurketaren **ulermena** ahalbidetzeko (1) (testu itzultzaile automatikoak), edota **idazmema** indartzeko (audioak-testu bilakatzailak) softwareak erabili.
- (1) Red Aloud(Chrome), Irakurle Digitala (Berritzegune Nagusia) edo Claroread.
- (2) Speech Recognition (Dictado por voz-Drive).
- **Kontzientzia fonologikoa** landu: Kataluga, Katamotz edo Dytektive.
- **Idazmena** erraztu: Testu zuzentzaile, sinonimoen azertzaile digital zuzentzaile sintaktiko eta hizkuntza hiztegiak. (App-ak: Elhuyar, RAE, Word Magic...)

* Erabilpen autonomoa sustatu.



- **Lan plangintza**: lanak modu bisualean eskaini.
- **Agenda** eta **egutegia** sortu.
- ☒ Egutegian: entrega data, epeak, debora, lehentasun eta atsedenaldiak
- ☒ Leku ikusgai eta **irisgarri** batean zintzilikatu.
- Egutegiak on line: Classroom, Drive, Gmail...
- Hezitzaileen egutegi bateratua= lan karga antolatu eta orekatua.
- **Antolantzen** eta **lehentasunak** erabakitzen lagundu (1. zailtasun erdia, 2. zailena, 3. errazena).
- **Lanaldia banatu**: 20 min. sakon, 5 atsedeen (3.go itzulian 15').
- Aurrerapenen eta prozesuaren **jarraipena** eraman.
- Ikasteko **espazioa txukun** mantendu (Arreta ez galtzeko).
- **Errutinak** zehaztu (Ikaste ohiturak finkatzeko).
- Burututako lanen **ordena** eta **sailkapena** mantentzen lagundu.
- **Auto-erregulatu** eta **antolatze**ko baliabideak eskaini.
- **Lan-karga gutxitu**= denbora gehiago.
- **Funtsezkoa** denera mugatu.
- **Autonomia** sustatu eta **baliabideak** eskaini.



PARA FAMILIAS Y EDUCADORES

GUÍA DE BUENAS PRÁCTICAS

Fuente: "Prodiscat", "Guía de la dislexia para padres" y "Guía para entender la dislexia".

... para responder a las necesidades del alumnado
con **dislexia** y otras **dificultades de aprendizaje**.*
(durante el confinamiento por COVID-19)



TECNOLOGÍAS DIGITALES



ORGANIZACIÓN

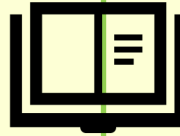


CONTENIDOS CURRICULARES



ASPECTOS EMOCIONALES

- Presentar y remitir los **contenidos** curriculares en **diferentes soportes**: visuales y/o auditivos
Esquemas, mapas conceptuales, power Point, películas, documentales, formatos audio, etc.
- **Combinar** información visual y verbal.
- Proponer experimentar con materiales **manipulativos** (regletas , palillos chinos, etc.)
- Elaborar **mapas conceptuales** de los temas .
- Facilitar **diccionarios** y **glosarios** de cada tema.
- Enviar un **guion** con **palabras clave** antes de cada tema.
- Proporcionar **plantillas** y **modelos**: estructuras de tipos de textos (descripción, narración, exposición...)
- Proporcionarles las **reglas de estructuración** de las frases.
- Facilitar **plantillas** para conectores, adverbios, adjetivos, etc .
- Proporcionar el **vocabulario técnico** y **específico** necesario.
- Permitir **entregas no textuales**: gráficos , dibujos, videos, audios.
- Evitar la **copia de textos**. Facilitar **alternativas** a la misma.
- Enseñarle a utilizar **reglas mnemotécnicas** tipo ideogramas , fórmulas visuales, pautas rítmicas...
- **Fragmentar** los textos largos y hacer **preguntas de comprensión**.
- Hacer que **imagine** con imágenes lo que va leyendo e intente representarlo gráfica o esquemáticamente.
- Proporcionar **técnicas de estudio** adecuadas: resúmenes, esquemas, mapas conceptuales, subrayado ...
- **Verificar** que el alumnado ha **alcanzado** progresivamente los diferentes **objetivos**.
- Darle **tiempo adicional** para terminar las tareas.
- Es importante el uso de **fuentes más legibles** (Arial, Verdana, Tahoma) y en un **tamaño** más grande, con mayor **espaciado** entre letras , texto sin justificar e interlineado doble.
- En **lenguas extranjeras**, primar lo **oral** sobre lo escrito.
- Enviar **dictados** en formato **audio** da posibilidad de adecuar su ritmo de escucha o de volver a ser escuchados.
- **Evitar** las **preguntas de selección múltiple** o de respuesta **abierta**. Plantear **preguntas específicas**, de **respuesta corta** o de **emparejamiento**. Evitar instrucciones elaboradas (múltiples pasos).
- **Eliminar** las **tares secundarias** que requieran lectoescritura y dificulten la adquisición del aprendizaje principal.



- Usar **técnicas de relajación** que ayuden a superar la tensión y el estrés.
- Mostrar una **confianza** constante hacia sus posibilidades.
- **Evitar presionarle**, realizar comentarios negativos y amenazantes o comparaciones.
- Vivir el tiempo dedicado al estudio **sin estrés**.
- Dejar **diariamente** tiempo para el ocio.
- Desde los primeros cursos de primaria se debe propiciar un **clima agradable y relajado** en torno a la **lectura** y ser muy **paciente** con su ritmo de aprendizaje (contextos lúdicos)
- Trabajar una **efectiva comunicación** entre las familias y el profesorado.



- La tecnología es un **gran aliado** para las personas con dislexia: tutoriales de youtube, lectores automáticos, correctores ortográficos, diccionarios online, audiolibros, calendarios, etc.
- Animarle a utilizar estos **recursos**:
Permitirle la lectura auditiva de los textos:
 1. Para reforzar su **comprensión**: conversores automáticos de texto en audio
 2. Para reforzar la **escritura** a través de conversores de audio en texto.
-Para convertir **texto en audio**: Red Aloud en Chrome, Irakurle Digitala del Berritzegune Nagusia o Claro Read.
 - Para convertir el **audio en texto**: Speech Recognition Soundwriter de Drive, etc.
 3. Trabajar **lectura y conciencia fonológica**: Kataluga, Katamotz o Dytektive.
- Los **correctores de texto**, los **revisores digitales** de sinónimos, los correctores **sintácticos** de algunos sistemas operativos, así como los **diccionarios digitales**, **facilitan** en gran medida la escritura para las personas con dislexia.
 - Es conveniente ayudarle a que adquiera **autonomía** con estas herramientas.



- Es importante ayudarle a establecer un **plan de trabajo**: visual y distribuido por horarios.
- Fomentar el uso de **agendas** y **calendarios** de trabajo:
Elaborar un calendario donde se especifiquen: fechas de las entregas de tareas, plazos, organización del tiempo, tareas prioritarias y secundarias, y los periodos de descanso.
Colócalo en un lugar **visible** y **accesible**.
- **Calendarios digitales**: Apps: Classroom, Drive, Gmail, iOS...
*Un **calendario compartido del profesorado** ayuda a equilibrar el trabajo y evitar acumulaciones.
- Aprender a **organizarse** y a **priorizar tareas**: empezar por dificultad media, alta y fácil.
- **Fraccionar tiempo** de trabajo: 20' intensos 5' descanso (3era vuelta 15' descanso):
- Llevar un **seguimiento** diario de sus tareas y **colaborar** en su planificación.
- **Lugar de estudio** debe estar **libre de distracciones** y lo más **ordenado** posible.
- Es importante el establecimiento de **rutinas** que favorezcan la creación de **hábitos de estudio**.
- Ayudarle en el **orden** y **clasificación** de los trabajos realizados.
- Colaborar en que disponga de tarjetas con **auto-instrucciones** de **organización personal**.
- **Pedirles menos trabajo** porque necesitan más tiempo. Limitarlo a lo **esencial**.
- Darle **autonomía** para que estudie en soledad, pero mostrar **disponibilidad** para ayudarlo.